

BAB I

PENDAHULUAN

Rencana kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja (Renja) sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik. Didalam Renja ditetapkan rencana tingkat capaian kinerja tahunan, sasaran, dan seluruh indicator kinerja kegiatan.

Potensi, peluang dan kendala yang ada pada MAN Pulomerak didasarkan pada Rencana Strategik 2010-2014 yang telah disusun.

Rencana Kerja MAN Pulomerak Tahun 2010 ini memuat uraian tentang hal-hal pokok yang diperlukan untuk pengembangan MAN Pulomerak. Hal-hal Pokok Tersebut adalah :

1. Tugas dan fungsi madrasah
2. Visi, Misi dan Tujuan Madrasah
3. Analisis kondisi MAN Pulomerak 2009 dan 2010
4. Rencana Kerja Tahun 2010
5. Penutup.

A. TUGAS DAN FUNGSI MADRASAH

Madrasah sebagai lembaga pendidikan mempunyai 4 (empat) fungsi dasar, yaitu :

1. Pengembangan individu yang menyangkut aspek pribadi
2. Pengembangan cara berfikir dan kemampuan analisa terlatih
3. Penyebaran warisan budaya nilai-nilai etik dan moral
4. Pemenuhan kebutuhan hidup vital.

Madrasah sebagai sekolah yang berciri khas agama Islam mempunyai tugas :

1. Sebagai lembaga pencerdas kehidupan bangsa, khusus masyarakat muslim
2. Sebagai lembaga pelestari budaya keislaman bagi masyarakat muslim Indonesia.
3. Sebagai lembaga pelopor bagi peningkatan kualitas masyarakat Indonesia, khususnya masyarakat muslim.

B. VISI, MISI DAN TUJUAN MADRASAH.

1. Visi

MAN PULOMERAK YANG ISLAMI, UNGGUL, POPULIS DAN ACCOUNTABLE.

Indikator Visi

- a. Islami :
 - 1). Memiliki keimanan yang tinggi
 - 2). Memiliki perilaku yang baik.
 - 3). Mampu menjalankan ibadah dengan baik dan benar.
 - 4). Mampu membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar.
- b. Unggul
 - 1). Mampu bersaing masuk perguruan tinggi.
 - 2). Menguasai teknologi informasi
 - 3). Mampu menguasai bahasa Inggris dan Arab.
 - 4). Menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi.
- c. Populis
 - 1). Madrasah menjadi pilihan utama masyarakat.
 - 2). Dikenal luas oleh masyarakat
 - 2). Diterima oleh seluruh lapisan masyarakat.
- d. Accountable
 - 1). SDM terkelola dengan baik
 - 2). Aset terkelola dengan baik.
 - 3). Keuangan terkelola dengan baik
 - 4). Seluruh program terkelola dengan baik.

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan yang berorientasi pada mutu lulusan
- b. Meningkatkan pengamalan nilai-nilai agama Islam
- c. Menumbuhkembangkan bakat dan minat siswa dibidang akademis dan non akademis.
- d. Meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap madrasah.
- e. Meningkatkan sumberdaya manusia (personil madrasah).
- f. Meningkatkan tata kelola asset madrasah.
- g. Meningkatkan tata kelola keuangan madrasah

- h. Meningkatkan tata kelola program-program madrasah
- i. Meningkatkan kesejahteraan pendidik, tenaga kependidikan dan siswa.

Indikator misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan yang berorientasi pada mutu lulusan
 - 1) Terselenggaranya program pengajaran yang aktif, kreatif, inovatif, efektif dan menyenangkan.
 - 2) Terselenggaranya evaluasi belajar dengan baik.
 - 3) Terselenggaranya program perbaikan dan pengayaan
 - 4) Meningkatnya nilai ulangan siswa.
 - 5) Seluruh siswa dapat lulus Ujian Nasional.
- b. Meningkatkan pengamalan nilai-nilai agama Islam
 - 1) Terlaksananya shalat berjamaah di madrasah.
 - 2) Terlaksananya program ekstrakurikuler bidang keagamaan.
 - 3) Seluruh siswa dapat membaca dan menulis Al- Qur'an dengan baik.
 - 4) Seluruh lulusan dapat hapal juz amma dengan baik dan benar.
- c. Menumbuhkembangkan bakat dan minat siswa dibidang akademis maupun non akademis
 - 1) Terlaksananya ekstrakurikuler bidang sains
 - 2) Terlaksananya ekstrakurikuler bahasa Inggris
 - 3) Terlaksananya ekstrakurikuler bahasa Arab.
 - 4) Terlaksananya ekstrakurikuler bidang TI
 - 5) Terlaksananya ekstrakurikuler bidang seni.
 - 6) Terlaksananya ekstrakurikuler bidang olahraga.
 - 7) Terlaksananya ekstrakurikuler bidang keterampilan.
- d. Meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap madrasah
 - 1) Meningkatnya peran komite madrasah dan masyarakat.
 - 2) Pendaftar siswa baru meningkat.
 - 3) Peran masyarakat terhadap madrasah meningkat.
- e. Meningkatkan sumberdaya manusia (personil madrasah)
 - 1) Seluruh guru bersertifikasi
 - 2) Seluruh guru dapat membina siswa secara aktif, kreatif, inovatif, efektif dan menyenangkan.
 - 3) Seluruh guru menguasai TI

- 4) Seluruh guru mempunyai administrasi pengajaran.
- 5) Kehadiran guru dan karyawan diatas 95% setiap bulannya.
- f. Meningkatkan tata kelola asset madrasah
 - 1) Tersedianya karyawan pengelola aset
 - 2) Seluruh aset dapat digunakan secara optimal.
 - 3) Pengelolaan aset dapat terlaksana dengan baik.
 - 4) Terlaksananya laporan Barang Milik Negara setiap semester/
tahunan
 - 5) Terpeliharanya seluruh asset madrasah.
- g. Meningkatkan tata kelola keuangan madrasah
 - 1) Akuntabilitas keuangan komite terlaksana dengan baik.
 - 2) Terlaksananya laporan keuangan komite setiap tri wulan.
 - 3) Terlaksananya laporan keuangan setiap triwulan/semester/tahunan
- h. Meningkatkan tata kelola program-program madrasah
 - 1) Terlaksananya seluruh program madrasah.
- i. Meningkatkan kesejahteraan pendidik, tenaga kependidikan dan siswa.
 - 1) Tersedianya kantin sehat.
 - 2) Tersedianya koperasi guru dan siswa.

3. Tujuan

- a. Terlaksananya pembelajaran yang aktif, inovatif, kreatif, efektif dan menyenangkan.
- b. Terlaksananya evaluasi belajar secara konsisten dan berkesinambungan
- c. Optimalnya pelaksanaan perbaikan dan pengayaan.
- d. Mengembangkan bakat dan minat siswa dalam bidang akademik dan non akademik melalui program pengembangan diri.
- e. Optimalisasi pelayanan pada peserta didik dengan meningkatkan sarana dan prasarana.
- f. Memotifasi dan membantu siswa untuk mengenali serta mengembangkan bakat dan minatnya melalui bimbingan dan konseling.

BAB II
ANALISIS KONDISI MAN PULOMERAK TAHUN 2009
DAN ANALISIS KONDISI TAHUN 2010.

Supaya kegiatan pengembangan pembangunan MAN Pulomerak tearah sesuai visi dan misinya, maka perlu ditentukan kondisi tahun 2009 dan kondisi tahun 2010.

Aspek	Kondisi 2009	Kondisi 2010
STANDAR KELULUSAN		
A. Prestasi Akademik Siswa		
1. Ujian Nasional		
-IPA		
Bhs Indonesia	Rata-rata nilai = 6,46	Rata-rata nilai = 6,50
Bhs Inggris	Rata-rata nilai = 8,06	Rata-rata nilai = 8,20
Matematika	Rata-rata nilai = 6,32	Rata-rata nilai = 6,50
Fisika	Rata-rata nilai = 6,87	Rata-rata nilai = 7,00
Kimia	Rata-rata nilai = 9,06	Rata-rata nilai = 9,00
Biologi	Rata-rata nilai = 6,87	Rata-rata nilai = 7,00
-IPS		
Bhs.Indonesia	Rata-rata nilai = 5,96	Rata-rata nilai = 6,50
Bhs.Inggris	Rata-rata nilai = 7,86	Rata-rata nilai = 8,00
Ekonomi	Rata-rata nilai = 7,03	Rata-rata nilai = 7,25
Sosiologi	Rata-rata nilai = 7,35	Rata-rata nilai = 7,50
Geografi	Rata-rata nilai = 5,36	Rata-rata nilai = 6,00
Matematika	Rata-rata nilai = 6,45	Rata-rata nilai = 6,50
2.Ujian Sekolah		
Al qur'an hadits	Rata-rata nilai = 7,50	Rata-rata nilai = 7,25
Fikih	Rata-rata nilai = 7,75	Rata-rata nilai = 8,00
SKI	Rata-rata nilai = 7,00	Rata-rata nilai = 7,25
Sejarah	Rata-rata nilai = 7,25	Rata-rata nilai = 7,50
Bhs. Arab	Rata-rata nilai = 6,50	Rata-rata nilai = 6,75
PPKn	Rata-rata nilai = 7,30	Rata-rata nilai = 7,50

TIK	Rata-rata nilai = 6,75	Rata-rata nilai = 7,00
Penjaskes	Rata-rata nilai = 7,20	Rata-rata nilai = 7,25
Seni budaya	Rata-rata nilai = 7,50	Rata-rata nilai = 7,75
B. Prestasi akademik		
Olimpiade Mafikib	Belum mendapat juara	Juara tk. kota
Lomba bhs Inggris	Belum mendapat juara	Juara tk. kota
Prestasi Non Akademik		
Kosidah	Kosidah sudah mencapai kejuaraan tingkat propinsi.	Kosidah bisa mencapai tk nasional,
Nasyid	Sudah mencapai tingkat kota	Bisa mencapai tingkat provinsi
Olah raga	Belum mendapat kejuaraan.	Bisa mencapai kejuaraan tingkat kota
Pramuka	Mengutus salah satu siswa pada jamnas.	Utusan tingkat kota lebih banyak lagi.
PMR	Belum mencapai kejuaraan	Mencapai kejuaraan tingkat kota.
Paskibra	Duta paskibra tingkat kota	Duta paskibra tingkat provinsi.
C. Kedisiplinan Siswa		
-kehadiran	Kehadiran siswa relative tinggi tetapi masih banyak siswa yang datang terlambat.	Siswa tepat waktu masuk dalam katagori cukup baik.
-Ketaatan pada tata tertib	Masih dalam katagori cukup.	Minimal katagori baik.
Kepedulian pada lingkungan madrasah	Kepedulian pada kebersihan lingkungan masih kurang.	Kepedulian pada lingkungan madrasah cukup baik.
D. Pembinaan Kesiswaan		
Wawasan Wiyata Mandala	Belum terprogram dan belum terlaksana terlaksana	Terprogram dan terlaksana.
LKS	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlakna.
PMR	Belum terprogram dan belum terlaksana terlaksana	Terprogram dan terlakna
Bakti Sosial	Belum terprogram dan belum terlaksana terlaksana	Terprogram dan terlaksana.

Pramuka	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.
Rohis	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.
Study tour	Belum terprogram dan belum terlaksana	Terprogram dan terlaksana.
E. Pengembangan diri		
Seni Kosidah	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.
Seni Nasyid	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.
Tata busana	Belum terprogram dan belum terlaksana	Terprogram dan terlaksana.
English club study	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.
Arabic club study	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.
TIK	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.
Qiro'ah	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.
BTA	Sudah terlaksana dan terprogram.	Terprogram dan terlaksana dengan kualitas baik.

Aspek	Kondisi 2009	Kondisi 2010
STANDAR ISI/KURIKULUM		
A. Kepemilikan Dokumen KTSP	Sudah memiliki dokumen KTSP	KTSP sesuai dengan kondisi lokal
B. Kepemilikan Instrumen Dokumen KTSP		
Silabus	Sudah memiliki silabus	Silabus sesuai dengan kondisi lokal

Program Tahunan	Sudah memiliki program tahunan.	Terprogram dan terlaksana dengan baik.
Program semester	Sudah memiliki program semester.	Terprogram dan terlaksana dengan baik.
KKM	Sudah memiliki kkm tetapi belum terperinci setiap kompetensi dasar.	Terprogram dan terlaksana dengan baik.
RPP	Sudah memiliki RPP	Terprogram dan terlaksana dengan baik.
C. Pengembangan KTSP	Belum terlaksana dengan baik.	Terlaksana dengan baik.
D. Pengembangan Bahan Ajar		
Pengembangan LKS	Belum terprogram dan belum terlaksana.	Terprogram
Pengembangan modul pembelajaran	Belum terprogram dan belum terlaksana.	Terprogram
Pengembangan media Pembelajaran	Belum terprogram dan belum terlaksana.	Terprogram
Memakai bahan dari lingkungan sekitar	Belum terprogram dan belum terlaksana.	Terprogram
Memakai TIK	50% guru menguasai TIK	75% guru menguasai TIK
Pengembangan buku referensi	Sudah terprogram.	Terprogram dan terlaksana sesuai kebutuhan.

Aspek	Kondisi 2009	Kondisi 2010
Standar Proses		
A. Perencanaan Proses Pembelajaran		
Silabus	Sudah memiliki silabus	Silabus sesuai dengan konsisi local
Program tahunan	Sudah memiliki program tahunan.	Terprogram dan terlaksana dengan baik.
Program semester	Sudah memiliki program semester.	Terprogram dan terlaksana dengan baik.

KKM	Sudah memiliki kkm tetapi belum terperinci setiap kompetensi dasar.	Terprogram dan terlaksana
RPP	Sudah memiliki RPP	Terprogram dan terlaksana dengan baik.
Pedoman pembelajaran	Belum memiliki pedoman pembelajaran	Setiap guru memiliki pedoman pembelajaran
Pedoman penilaian	Sudah memiliki pedoman penilaian	Terlaksana dan terprogram dengan baik
B. Pelaksanaan proses pembelajaran		
Jumlah siswa tiap rombel	Rata-rata 32 siswa	Rata-rata 32 siswa
Beban kerja guru	Sebagian besar sudah diatas 24 jam/minggu	Seluruh guru mencapai 24 jam/minggu
Buku teks pelajaran	Tidak sesuai dengan KTSP	Sebagian buku sesuai dengan Kurikulum
Pengelolaan kelas	Masih belum terkelola dengan baik	Kelas terkelola dengan baik
Penggunaan media pembelajaran	Sebagian besar pelajaran belum menggunakan media pembelajaran	40% guru menggunakan media pembelajaran.
Pengayaan	Belum terprogram dan terlaksana.	Terprogram dan terlaksana.
Remedial	Belum terprogram dan terlaksana.	Terprogram dan terlaksana.
C. Penilaian hasil belajar	Sudah terlaksana dan terprogram	Terprogram dan terlaksana dengan baik.
D. Pengawasan Proses pembelajaran		Terprogram dan terlaksana dengan baik.
Pemantauan	Terprogram	Terprogram dan terlaksana
Supervisi	Terprogram	Terprogram dan terlaksana
Evaluasi	Terprogram	Terprogram dan terlaksana
Tindak lanjut	Terprogram	Terprogram dan terlaksana

Aspek	Kondisi 2009	Kondisi 2010
Standar Pendidik		
A. Guru		
-Rasio guru : siswa	1 : 13	1 : 14
-Rasio guru : rombel	2 : 1	2 : 1
-Guru sesuai latar belakang pendidikan	Masih terdapat guru tidak sesuai dengan pelajaran yang diampu.	75% guru sesuai dengan mata pelajaran yang diampu
-Penguasaan TIK	50% guru tidak menguasai TIK	90% guru menguasai TIK
-Penguasaan Bahasa Inggris	75 % guru tidak menguasai bahasa Inggris	75% guru tidak menguasai bhs Inggris.
-Penguasaan bahasa Arab	75 % guru tidak menguasai bahasa	60% guru tidak menguasai bhs Arab.
-Jumlah jam mengajar	Sebagian besar kurang dari 24 jam/minggu	Jumlah jam mengajar minimal 24 jam/minggu.
Kedisiplinan		
Ketepatan waktu mengajar	90% guru tepat waktu	95% guru tepat waktu
Kehadiran	95% guru hadir pada jam mengajarnya.	97,5% guru hadir pada jam mengajarnya.
B. Wakasek		
Kualitas Wakasek	Cukup	Baik
Pengasaan TIK	Baik	Sangat baik
Memahami Tugas dan fungsi	Cukup	Baik
C. Pembina pengembangan diri	cukup	Baik
D. Guru BP/BK	1 orang kualitas cukup diambil dari gur.	2 orang kualtas cukup diambil dari guru.

Aspek	Kondisi 2009	Kondisi 2010
Standar Tenaga Kependidikan		
A. Kepala TU		
Ijasah	S1	S1
Memahami Tupoksi	Memahami tupoksi katagori cukup baik	Memahami tupoksi katagori baik
Melaksanakan Tupoksi	Melaksanakan tupoksi dengan katagori cukup baik	Melaksanakan tupoksi dengan katagori baik
Dapat Bekerja Sama dengan Stakeholder lain	Cukup	Baik
Memberikan pelayanan yang baik	Cukup	Baik
Kompetensi Kepala TU	Kurang	Baik
Penguasaan TIK		
B. Bendahara		
Ijasah	SMEA Akuntansi	S1 Akuntansi
Memahami Tupoksi	Cukup	Baik
Melaksanakan tupoksi	Cukup	Baik
Dapat bejerja sama	Cukup	Baik
Memberikan pelayanan yang baik	Cukup	Baik
Kompetensi bendahara	Cukup	Baik
C. Pustakawan	Bukan berlatar belakang pendidikan keputakaan, masih dipegang guru	Guru bersertifikat sebagai pustakawan
D. Pramubakti	Ada (honoror)	Ada
E. Petugas kebersihan ruangan	Terdapat 2 orang, tetapi masih belum mencukupi.	2 orang
F. Petugas kebersihan halaman	Ada 1 orang dan belum mencukupi	1 orang
G. Penjaga sekolah.	Terdapat 1 orang penjaga.	Terdapat 1 orang dengan kualitas cukup.

Aspek	Kondisi 2009	Kondisi 2010
Standar Srana Prasarana		
Tanah	Luas : 5.000 m2	5000
Ruang Kelas		
-Baik	12	15
-Rusak ringan	3	-
-Rusak berat	-	-
-Kecukupan	Kurang 1	cukup
-Sertifikat Tanah	3 bidang	4 bidang
IMB	0	6 gedung
Ruang Lab. IPA	Baik, kebersihan masih kurang terjaga	Baik, kebersihan terjaga.
Ruang Lab.Komputer	Belum tertata dengan rapih, ruangan belum berkarpet. Tidak ada lemari penyimpanan. Masih menggunakan meja siswa.	Tertata rapi, menggunakan karpet, menggunakan meja computer,
Ruang Lab. Bahasa	Tempat duduk masih 24.	Tempat duduk siswa 32
Ruang Perpustakaan	Memiliki ruang perpustakaan tetapi kurang memadai. Mempunyai 1 komputer siswa terkoneksi dengan internet.	Memadai dan tertata rapi, mempunyai computer siswa minimal 1 buah terkoneksi dengan internet.
Ruang Kepala Sekolah	Memiliki ruang kepala sekolah.	Memiliki ruang kepala sekolah.
Ruang Wakasek	Tidak memiliki ruang wakasek	Memiliki ruang wakasek.
Ruang TU	Memiliki ruang TU katagori baik	Memiliki ruang TU katagori baik
Ruang Guru	Masih kurang refresentatif dan tidak dapat menampung seluruh guru	Refresentatif dan mencukupi untuk seluruh guru.

<p>Ruang WC</p>	<p>Memiliki 6 WC Siswa, 1 WC kepala Madrasah dan 2 ruang WC guru.</p>	<p>Memiliki 6 WC Siswa, 1 WC kepala Madrasah dan 2 ruang WC guru dengan kualitas baik.</p>
<p>Ruang Gudang</p>	<p>Memiliki 2 ruang</p>	<p>Memiliki 2 ruang dengan kualitas baik.</p>
<p>Ruang Dapur Ruang Ibadah/ Mushalla</p>	<p>Tidak ada Tidak dapat menampung seluruh siswa dalam satu waktu.</p>	<p>Ada Sebagian siswa menggunakan ruang kelas.</p>

BAB III

RENCANA KERJA TAHUN 2010

Perdasarkan hasil rekomendasi/tindak lanjut dari hasil analisis SWOT pada rencana stratejik MAN Pulomerak, maka pada Rencana Kerja Tahun 2010 yang dibagi kedalam 21 (empat) sasaran, yaitu:

1. Meningkatnya Kualitas dan Fungsi Kelas.

Kegiatan untuk mencapai sasaran ini adalah rehabilitasi terhadap 3 (tiga) ruang kelas. Dengan rehabilitasi ruang kelas diharapkan fungsi kelas dapat meningkat, dengan demikian proses belajar mengajar dapat berlangsung secara inovatif, kreatif, efektif dan menyenangkan.

2. Tersedianya Surat Kepemilikan Bangunan (IMB)

Kegiatan untuk mencapai sasaran ini adalah pembuatan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) terhadap 6 (enam) bangunan gedung. Pembuatan IMB dilakukan pada gedung kelas X, unit barisan gedung lab. Computer, unit gedung lab. IPA, unit barisan gedung perpustakaan, unit barisan gedung kelas XI IPS dan gedung BP/BK. Dengan adanya IMB diharapkan keamanan dan nilai gedung bertambah

3. Tersedianya Sarana Penunjang di Dalam Kelas.

Kegiatan untuk mencapai sasaran ini adalah pengadaan madding kelas, rak penyimpanan dan pigura (garuda, presiden dan wakil presiden). Dengan adanya madding kelas diharapkan kreatifitas siswa meningkat.

4. Meningkatnya Penguasaan Guru Pada TIK.

Kegiatan yang dilakukan untuk mencapai sasaran ini adalah pelatihan TIK terhadap 30 guru. Pelatihan TIK meliputi penguasaan word, exel dan power point serta pengenalan internet. Dengan menguasai TIK guru dapat mempersiapkan bahan ajar baik modul maupun media pembelajaran menggunakan power point. Selain itu guru dapat mengembangkan

pengetahuannya melalui internet. Dengan bahan ajar dan media pembelajaran yang menarik diharapkan dapat tercipta pengajaran yang aktif, inovatif, kreatif, efektif dan menyenangkan.

5. Tertampungnya Pengembangan Bakat dan Minat Siswa.

Kegiatan yang dilakukan guna mencapai sasaran ini adalah penambahan jenis pelajaran pengembangan diri. Kegiatan ini dititik beratkan pada penguasaan baca dan tulis Alqur'an, pendalaman materi Agama Islam, penguasaan bahasa Arab dan Inggris, KIR, TIK, Pramuka, Paskibra dan seni.

6. Tersedianya Guru Pembimbing Pengembangan Diri.

Kegiatan untuk mencapai sasaran ini adalah mengangkat guru-guru pengembangan diri yang berkelayakan. Guru yang diangkat diutamakan guru yang sudah ada dan menguasai bidangnya.

7. Meningkatnya Kualitas BP/BK

Kegiatan yang dilakukan adalah melakukan penambahan guru BP/BK sebanyak 1 orang (sehingga menjadi 2). Dengan penambahan guru BP/BK diharapkan pelayanan kepada anak didik dapat ditingkatkan.

8. Meningkatnya Penguasaan Guru Pada Pembuatan Administrasi Pengajaran

Kegiatan yang dilakukan untuk mencapai sasaran ini adalah pelatihan pembuatan administrasi pengajaran terhadap 30 orang guru. Pelatihan yang dilakukan adalah pembuatan rencana tahunan, rencana semester, silabus RPP dan cara menentukan KKM untuk masing-masing mata pelajaran.

9. Meningkatnya Kualitas Pembelajaran

Kegiatan yang dilakukan untuk mencapai sasaran ini adalah Pelatihan Penguasaan Metodologi Pembelajaran dan Pengelolaan Kelas terhadap 30 orang guru. Dengan Penguasaan pengelolaan kelas dan metodologi pembelajaran yang baik diharapkan kegiatan belajar mengajar lebih aktif,

inovatif, kreatif, efektif dan menyenangkan sehingga hasil belajar siswa dapat meningkat.

10. Meningkatnya Kualitas Guru.

Untuk mencapai sasaran ini dilakukan dengan membuka kesempatan pada guru-guru untuk mengikuti program beasiswa S2 dan Program beasiswa kompetensi ganda.

11. Meningkatnya Penguasaan Tugas dan Fungsi Pendidik dan Tenaga Kependidikan.

Meningkatnya penguasaan tugas dan fungsi pendidik dan tenaga kependidikan. Penguatan tugas pendidik dan tenaga kependidikan dilakukan dengan cara pembuatan pembagian tugas wakil kepala madrasah, Pembina OSIS, pengelola laboratorium, guru piket, petugas perpustakaan, Pembina pengembangan diri dan tata tertib guru.

12. Tersedianya Petugas Pengelola Aset

Untuk mencapai sasaran ini dilakukan kegiatan pelatihan pengoprasian program SIMAKBMN. Dengan adanya petugas pengelola aset diharapkan SIMAK_BMN dapat terkelola dengan baik.

13. Tersedianya Petugas Pengelola Barang Persediaan.

Untuk mencapai sasaran ini dilakukan kegiatan pelatihan pengelola barang persediaan. Dengan adanya petugas pengelola barang persediaan yang terlatih diharapkan mengelola barang persediaan dengan baik. Dengan pengelolaan yang baik diharapkan barang persediaan dapat efektif dan efisien.

14. Terpeliharanya Halaman (Taman) Madrasah.

Kegiatan yang dilakukan untuk mencapai sasaran ini adalah pengangkatan petugas pemelihara halaman. Dengan adanya petugas pemelihara halaman diharapkan lingkungan madrasah terpelihara dengan baik.

15. Tersedianya Ruang Kelas Yang Memadai.

Guna mencapai sasaran ini dilakukan kegiatan pembangunan 1 ruang kelas baru. Pembangunan RKB dilakukan guna menampung siswa baru yang terus bertambah. Dengan tertampungnya siswa baru diharapkan kepercayaan masyarakat terhadap MAN Pulomerak terus bertambah.

16. Meningkatnya Kualitas dan Fungsi Lapangan Upacara.

Kegiatan yang dilakukan guna mencapai sasaran ini adalah penataan lapangan upacara. Dengan meningkatnya kualitas dan fungsi lapangan upacara diharapkan upacara dapat terlaksana dengan tertib dan baik.

17. Meningkatnya Kualitas dan Fungsi Lab. Komputer.

Kegiatan yang dilakukan untuk mencapai sasaran ini adalah penataan lab. Computer melalui pergantian meja computer, pemasangan karpet dan pengadaan lemari penyimpanan.

18. Tersedianya Surat Kepemilikan Tanah.

Guna mencapai sasaran ini dilakukan sertifikasi terhadap tanah seluas 1.050 m² hasil pembelian tahun 2006.

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Tahun 2010 Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Pulomerak disusun dalam rangka pengembangan MAN Pulomerak yang telah tercantum dalam Renstra 2010-2014. Dengan disusunnya rencana kerja tahun 2010 ini diharapkan pengembangan madrasah baik pengembangan sarana dan prasarana, peningkatan kualitas SDM maupun program pengembangan siswa dapat terarah dan berkesinambungan.

Semoga dengan tersusunnya rencana kerja tahun 2010 ini semua pihak dapat berpartisipasi secara aktif.